

ПРИНЯТО:
с учетом мнения
Студенческого совета
Протокол № 1
от «24» 01 2025 г.

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 22
от «24» 01 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор БПОУ ВО «ЧЛМТ»

Е.Д. Ревина

Приказ №17 от 18.01 2025 г.

ПРИНЯТО:
с учетом мнения
Родительского комитета
БПОУ ВО «ЧЛМТ»
Протокол № 1
от «25» 01 2025 г.

**Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Вологодской области
«Череповецкий лесомеханический техникум им. В.П. Чкалова»**

1. Общие положения

Настоящее положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Вологодской области «Череповецкий лесомеханический техникум им. В.П. Чкалова» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с последующими изменениями и дополнениями), Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, реализуемыми в техникуме, Уставом техникума.

1.1. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию студентов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность и порядок организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по реализуемым основным профессиональным образовательным программам (далее – ОПОП) по очной и заочной формам обучения.

2. Форма, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости студентов

2.1. Текущий контроль успеваемости студентов представляет собой оценку результатов обучения как одну из составляющих оценки качества освоения ОПОП и ориентирован на проверку знаний, умений, практического опыта и сформированности отдельных компонентов компетенций.

2.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости по каждой учебной дисциплине (УД), профессиональному модулю (ПМ) устанавливаются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

2.3. Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных

дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК), практик как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

2.4. Текущий контроль успеваемости студентов может иметь следующие виды: входной, оперативный и рубежный.

2.5. Входной контроль успеваемости проводится в начале изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения.

2.6. Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности образовательного процесса.

2.7. Формы оперативного контроля (контрольная работа, всероссийская проверочная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических занятий и лабораторных работ, выполнение отдельных разделов курсового проекта (работы), выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций и т.д.) выбираются техникумом и преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

2.8. Рубежный контроль является контрольной точкой по завершении темы учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики и проводится с целью комплексной оценки уровня усвоения знаний и освоения умений.

2.9. Оценка знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся в ходе текущего контроля может осуществляться в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» «неудовлетворительно»;

2.10. Данные текущего контроля используются администрацией и преподавателями для анализа качества освоения студентами основной профессиональной образовательной программы, для организации индивидуальных занятий, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин, МДК, практик.

2.11. Разработку контрольно-оценочных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки студентов, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или междисциплинарного курса. Разработку контрольно-измерительных материалов для проведения всероссийских проверочных работ проводит Федеральный институт оценки качества образования.

2.12. Планирование рубежного контроля, порядок его проведения, конкретные результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, компетенции, приобретаемый практический опыт) и критерии оценивания должны быть доведены преподавателем до сведения студентов в начале каждого полугодия (семестра).

2.13. Студенты обязаны в установленные сроки выполнять все задания, предусмотренные ОПОП.

2.14. Студент имеет возможность ликвидировать текущие задолженности в течение семестра и экзаменацационной сессии в часы консультаций преподавателей.

2.15. В рамках текущего контроля успеваемости преподаватель обязан производить учет посещения студентами всех видов аудиторных занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля.

3. Форма, периодичность и порядок промежуточной аттестации студентов

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины, МДК, ПМ образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией студентов, проводимой в формах, определенных учебным планом.

3.2. Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы СПО и осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин, междисциплинарных курсов, практик;
- оценка компетенций студентов.

3.3. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по 2 и более дисциплинам;
- экзамен квалификационный, экзамен квалификационный комплексный по профессиональному(ым) модулю(ям);
- зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный по учебной(ым) дисциплине(ам);
- дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет по междисциплинарному(ым) курсу(ам);
- зачет, дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный по учебной (ым) / производственной(ым) практике(ам).

3.4. Формы промежуточной аттестации

3.4.1. При планировании промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю рабочего учебного плана должна быть предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

3.4.2. При выборе дисциплин, МДК для экзамена образовательное учреждение руководствуется:

- значимостью дисциплины, МДК в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения дисциплины, МДК;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине, МДК.

3.4.3. Дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет по дисциплине(ам) как форма промежуточной аттестации целесообразен, если на изучение дисциплины, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки, но дисциплина является значимой для формирования профессиональных компетенций будущего специалиста.

3.4.4. При освоении междисциплинарных курсов формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет или экзамен, комплексный экзамен.

3.4.5. Промежуточная аттестация по каждому профессиональному модулю осуществляется в форме квалификационного экзамена, комплексного квалификационного экзамена, который носит интегральный характер.

3.4.6. Промежуточная аттестация по учебной/производственной практике в рамках освоения программ профессиональных модулей осуществляется в форме зачета или дифференцированного зачета, комплексного дифференцированного зачета.

3.4.7. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8 в учебном году, количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям). Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

3.4.8. Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности.

3.5. Порядок и содержание проведения промежуточной аттестации

3.5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и содержание аттестационных материалов разрабатываются:

- при проведении дифференцированного зачета по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной практике – образовательным учреждением;
- при проведении зачета/дифференцированного зачета по производственной практике – совместно образовательным учреждением, работодателем, при ведущей роли последнего;
- при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю - совместно образовательным учреждением и работодателем.

3.5.2. Для подготовки к экзамену проводятся консультации по экзаменационным вопросам за счет бюджета времени, отведенного на консультации.

3.5.3. Расписание экзаменов утверждается директором и доводится до сведения студентов и преподавателей путем размещения на официальном сайте техникума не позднее, чем за две недели до начала сессии.

3.5.4. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии. В день экзамена другая учебная занятость студентов не планируется.

3.5.5. В порядке исключения техникум имеет право устанавливать индивидуальный график экзаменационной сессии студенту при наличии уважительных причин, подтвержденных документально, и личного заявления.

3.5.6. При освоении ОПОП СПО для оценивания студентов рекомендуется применять:

- при проведении дифференцированного зачета, экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной, производственной практике – в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» «неудовлетворительно»;
- при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю - решением о готовности к выполнению профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности освоен /не освоен» и в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» «неудовлетворительно».

3.5.7. Экзамен (квалификационный) проводится по окончании освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

3.5.8. Экзамен (квалификационный) может проводиться в форме:

- комплексного практического задания;
- защиты курсовой работы (проекта);
- защиты портфолио.

3.5.9. Промежуточная аттестация проводится преподавателями по соответствующей учебной дисциплине, МДК; по практике - руководителем практики; по экзамену (квалификационному) – аттестационной комиссией.

3.5.10. Информация о видах и формах промежуточной аттестации, критериях оценивания доводится до сведения студентов на первом занятии по учебной дисциплине, ГМ, МДК, практике преподавателем, проводящим занятия.

3.5.11. Для подготовки к экзамену, квалификационному экзамену должны проводиться консультации за счет бюджета времени, выделенного на консультации.

3.5.12. Содержание экзаменационных материалов квалификационного экзамена должно быть согласовано с экспертами из числа работодателей.

3.5.13. Результаты промежуточной аттестации фиксируются преподавателем в учебном журнале, электронном журнале, экзаменационной ведомости, ведомости в электронном журнале, зачетной книжке студента.

3.5.14. Студенты, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, продолжают обучение в следующем семестре или переводятся на следующий курс приказом директора техникума.

3.5.15. Результаты промежуточной аттестации студентов и предложения по совершенствованию образовательного процесса выносятся на обсуждение на заседаниях предметно-цикловых комиссий, методического и педагогического советов.

3.5.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.5.17. Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.5.18. Студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю не более двух раз в сроки, определяемые в соответствии с приказом директора, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.5.19. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

3.5.20. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

3.5.21. Студенты по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из техникума как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.